



Lindt & Sprüngli, entreprise internationale du secteur agro-alimentaire, reconnue comme l'un des principaux leaders sur le marché du chocolat "Premium", compte 1 200 personnes en France et réalise près de 98% de ses ventes en GMS. Nous recrutons pour notre site industriel dans le Sud-Ouest (Oloron Sainte Marie – 64) un(e):

### « INFIRMIER » F/H,

*Horaires : équipes postées (matin ou après-midi) ou journées*

#### **MISSIONS**

Rattaché(e) au Département Ressources Humaines et sous la responsabilité du Responsable RH, vous serez en charge des soins infirmiers et interventions d'urgence des personnes présentes sur le site de travail, de la gestion des activités médicales, sociales et administratives du personnel et vous participerez au développement de la politique de prévention et de sécurité de l'entreprise. Vous devrez également :

- Assurer les soins et les interventions d'urgence sur Accident / Incident du travail : taxi, pompiers, SAMU
- Planifier les visites médicales
- Assister le médecin du travail lors des visites médicales
- Réceptionner les arrêts de travail et organiser les visites de reprise obligatoires
- Contrôler et/ou alimenter les points sécurité (armoires à pharmacie, défibrillateurs, accès produits d'urgence)
- Mettre à disposition des salariés des protections auditives adaptées (empreintes, commandes, service après-vente)
- Initier des actions de sensibilisation sur le terrain et préparer les supports de communication adéquats
- Réaliser des études de postes de travail
- Détecter et alerter en cas de risques psychosociaux
- Effectuer le suivi des accidents de travail et maladies professionnelles
- Réaliser des statistiques et des bilans d'analyse sur l'activité du service santé au travail
- Suivre et coordonner les dossiers de contentieux (courriers, pièces...) relatifs aux actions en cours (CPAM, CRAM, tribunaux, assureurs...)
- Préparer et participer aux réunions du CSSCT
- Gérer les contrats Protection et notamment de prévoyance, de frais de santé

#### **PROFIL RECHERCHE :**

- Infirmier(e) diplômé(e) d'Etat
- Formation en Santé au travail souhaitée
- Expérience dans une fonction similaire
- Maîtrise des outils bureautiques
- Rigueur, organisation, réactivité
- Discrétion et respect du secret médical

Nous invitons les personnes intéressées par le poste à pourvoir à adresser un CV et une lettre de motivation avec la référence 07/19/INF et votre nom précisés dans l'objet du mail, à l'adresse mail suivante : [recrutementoloron@lindt.com](mailto:recrutementoloron@lindt.com)